

Перечень, периодичность работ и размера платы по содержанию общедомового имущества на 2020г.

на основании акта осеннего осмотра

Минигали Губайдуллина, 25/3

Действующий тариф на 1 кв.м (с 01.01.2020)

18,40

Действующий тариф на 1 кв.м (с 01.01.2020) с учетом услуг клининговой службы

19,80

Статьи расходов	Периодичность	руб.	руб./кв.м
1. Текущий ремонт и техническое обслуживание конструктивных элементов зданий и внутридомового инженерного оборудования в т.ч.		344 779,98	7,53
1.1. Услуги жилищных предприятий		344 779,98	7,53
Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, подвалов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов)	постоянно	5 295,86	0,12
Проверка состояния, выявление повреждений, при необходимости разработка плана восстановительных работ	2 раза в год	690,67	0,02
Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме и устранение аварий	постоянно	47 623,68	1,04
Частичные осмотры систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления, водоотведения и систем электрооборудования	постоянно	20 390,00	0,45
Очистка кровли от снега и скалывание сосулек	1 и 4 квартал	3 180,96	0,07
Подготовка системы отопления к отопительному сезону	1 раз в год	143 667,60	3,14
Общестроительные работы	по графику	79 100,40	1,73
Сантехнические работы	по графику	20 262,00	0,44
Электромонтажные работы	по графику	5 368,80	0,12
Ремонт межпанельных швов		19 200,00	0,42
2. Содержание домового хозяйства и придомовой территории		466 614,61	10,19
2.1. Услуги сторонних организаций		200 870,54	4,39
Обслуживание экокотлов	ежемесячно	7 420,06	0,16
Обследование вентканалов	3 раза в год	4 370,11	0,10
Дератизация	ежемесячно	1 918,03	0,04
Дезинсекция	4 раза в год	1 888,49	0,04
Техническое обслуживание лифтов	постоянно	133 402,80	2,91
Страхование лифтов	в течение года	140,40	
Техническое обследование лифтов (срок эксплуатации более 25 лет)	по графику	33 535,20	0,73
Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования (ВДГО)	ежегодно	7 508,78	0,16
Техническое обслуживание приборов учета тепловой энергии	1 раз в месяц	10 686,67	0,23
2.2. Услуги жилищных предприятий		265 744,07	5,80
Уборка придомовой территории	постоянно	152 194,75	3,32
Обслуживание мусоропровода	постоянно	113 549,32	2,48
3. Общеэксплуатационные расходы жилищных предприятий	постоянно	137 843,75	3,01
4. Расходы по начислению и сбору платежей, управлению жилищным фондом		117 684,73	2,57
Управление многоквартирным домом: организация работ по содержанию и ремонту общего имущества, предоставлению коммунальных услуг	ежемесячно	78 707,53	1,72
Услуги по начислению и сбору платежей за ЖКУ	ежемесячно	38 977,20	0,85
5. Рентабельность		106 692,31	2,33
Итого стоимость услуг		1 173 615,38	25,62
Тариф по уборке лестничной клетки клининговой компанией			1,40
Итого стоимость услуг с учетом сальдо (с уборкой лестничных клеток)			27,02
Общая площадь, м2		3 816,90	3 816,90

План работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома составлен с учетом обязательного перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего состояния и функционирования жилого дома в соответствии с Постановлением Правительства №290 от 03.04.2013г. «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме».

Согласно п.1 ст. 156 ЖК РФ плата за содержание жилого помещения устанавливается в размере, обеспечивающем содержание общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства.

Работы по текущему ремонту МКД, включенные в план, будут выполнены при отсутствии просроченной задолженности по статье "Содержание" и по Коммунальным услугам.

Управляющая компания

ОАО "УЖХ Советского района г.Уфы РБ"

Директор _____ Хафизов К.А.

Обслуживающая организация

ООО "ЖЭУ 60 "

Директор _____ Гизатуллин А.Х.

Утверждена Решением собрания собственников № _____ от " _____ " _____

Председатель Совета МКД _____ (подпись)